



## PLA DE REOBERTURA ESCOLA LLEÓ XIII

### 1. Presentació

Aquest Pla de reobertura incorpora les mesures que l'Escola Lleó XIII pren pel que fa a l'adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat personal en la Fase 2 de desescalada, així com l'organització de l'atenció emocional i orientació a l'alumnat. És important destacar que el retorn al centre per part dels alumnes és voluntari i que les famílies que portin als infants hauran de presentar una declaració responsable d'acord al model facilitat.

L'atenció educativa que es proposa per a aquest període de temps indicat en cap cas suposa reprendre l'activitat acadèmica.

### 2. Mesures higièniques prèvies

- Desinfecció i neteja del centre per empresa certificada
- Compra de mascaretes, guants i viseres oculars protectores
- Instal·lació d'un tòtem per a mesurar la temperatura a cadascuna de les entrades
- Dispensadors de gel hidroalcohòlic a cadascuna de les entrades
- Mampara de separació a les recepcions i sala de reunions

### 3. Previsió d'assistència d'alumnat:

#### 3.1. Estimació a partir de consultes a alumnat i/o famílies

En data 27 de maig s'informa a les famílies sobre la possibilitat de portar als seus fills/es a l'escola per a suport emocional i orientació en els cursos de final d'etapa, i per a la resta de cursos per a tutories grupals setmanals i individualitzades. Les respostes, recollides amb data 1 de juny, permeten atendre als alumnes en un únic grup per curs.



### **3.2. Acol·lida. Educació Infantil**

Per tal de facilitar la conciliació en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar, l'Escola romandrà oberta de dilluns a divendres en horari de 9h a 13h per a rebre als alumnes del segon cicle d'Educació Infantil.

### **3.3. Atenció educativa presencial**

Des de l'inici de la Fase 2 de desescalada fins al dia 19 de juny l'Escola proporcionarà atenció educativa presencial en forma de suport lectiu i d'orientació mitjançant l'acompanyament tutorial i emocional, tot facilitant la planificació dels diferents escenaris del curs 2020/2021 als alumnes de 6è de Primària, 4t d'ESO i 2n de Batxillerat.

### **3.4. Atenció personalitzada**

Tot l'equip de tutors i tutores, així com les Psicopedagogues de l'Escola, estan a disposició de les famílies per a realitzar tutoria personalitzada prèvia cita concertada, en horari de 9h a 13h de dilluns a divendres. L'alumne/a, podrà venir acompanyat per un dels seus progenitors o tutor legal.

### **3.5. Atenció en petit grup**

Per als cursos no mencionats a l'apartat 4.3., l'Escola posa a disposició de les famílies un espai setmanal grupal de trobada amb el tutor/a dels alumnes.

## **4. Disponibilitat del personal del centre**

Tot el claustre està a disposició del centre per a l'atenció presencial dels alumnes, amb excepció de les 7 persones que es troben en situació de vulnerabilitat, que continuen realitzant les vídeo classes.



## 5. Criteris de selecció de possibles usuaris.

En el cas de l'Educació Infantil, l'Escola disposa dels recursos necessaris per a l'atenció presencial de la totalitat del seu alumnat.

En el cas de l'Educació Primària, ESO i Batxillerat, es prioritzarà la població escolar més vulnerable, és a dir, aquells alumnes en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i aquells que presenten necessitats específiques de suport educatiu.

## 6. Horari de centre i fluxos de circulació.

L'Escola romandrà oberta de 9h a 13h de dilluns a divendres. En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre es realitzaran en diferents horaris i de forma esglaonada per tal d'evitar aglomeracions, i sempre mantenint la distància de seguretat. Els tutors/es corresponents indicaran individualment a cada família quin és l'horari específic de l'alumne.

Per tal d'evitar aglomeracions, l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona; les persones que portin i recullin als alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

## 7. Planificació d'espais i horaris per a les diferents activitats:

### 7.1. Acollida. Educació infantil

Primer grup: Entrada a les 9h i sortida a les 12:45h a l'aula de P4

Segon grup: Entrada a les 9:15h i sortida a les 13h a l'aula de P5

### 7.2. Atenció educativa presencial

6è de Primària: entrada diària a les 10h i sortida a les 12h directament a la seva aula.

4t d'ESO: entrada diària a les 10h i sortida a les 12h a l'aula d'acollida

2n de Batxillerat: un grup per matèria en hores convingudes amb el professor/a.



### **7.3. Atenció personalitzada**

Prèvia cita amb el tutor/a sense coincidència d'espais als despatxos de Direcció a l'edifici La Torre, i als despatxos de tutoria a l'Edifici Gran.

### **7.4. Atenció en petit grup**

l'Escola posa a disposició de les famílies un espai setmanal grupal de trobada amb el tutor/a dels alumnes distribuïts de la següent manera:

- Dilluns: 1r de Primària i 1r d'ESO de 9:30h a 11:30h a l'aula de 5è i Acollida respectivament
- Dimarts: 2n de Primària i 2n d'ESO de 9:30h a 11:30h a l'aula de 5è i Acollida respectivament
- Dimecres: 3r de Primària i 3r d'ESO de 9:30h a 11:30h a l'aula de 5è i Acollida respectivament
- Dijous: 4t de Primària i 1r de Batxillerat de 9:30h a 11:30h a l'aula de 5è i Acollida respectivament
- Divendres: 5è de Primària de 9:30h a 11:30h a l'aula de 5è

## **8. Concreció de les mesures de protecció i prevenció.**

L'Escola ha pres unes mesures higièniques prèvies de que consisteixen en la desinfecció i neteja del centre. A més ha adquirit guants, mascaretes FFP2 per el personal docent i no docent i diverses pantalles protectores oculars. També s'hi han distribuït dispensadors de gel hidroalcohòlic en els punt estratègics com son les entrades i sortides del centre, passadissos, sales de professors, etc... Neteja, ventilació i desinfecció diària de tots els espais i material utilitzats.

S'han instal·lat 3 tòtems que mesuren la temperatura de manera automàtica i sense contacte, a les entrades al centre per garantir que cap alumne o treballador entri a l'Escola amb dècimes de febre. Així mateix s'ha adquirit un termòmetre digital per infrarojos " de mà" per mesurar la temperatura dels mes petits.



Als mostradors de Recepció i Secretaria s'han instal·lat unes mampares protectores i s'han adquirit d'altres mòbils per distribuir a les taules de les Direccions i a les sales de visita quan es tingui que fer alguna reunió.

Es respectaran en tot moment les distàncies marcades per normativa entre les taules dels alumnes, i intentar que no es trobin pels passadissos ni als lavabos. Els mestres hauran d'estar molt atents també a que no es faci intercanvi de material entre ells. Els docents vetllaran perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos, a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física. Amb aquests mateix objectiu, no es realitzarà cap tipus d'activitat física ni esportiva. S'obligarà el rentat continu de mans i l'ús de mascaretes.

Aquells treballadors del centre que debut a les seves patologies prèvies, medicació, trastorns immunitaris o edat siguin considerats com a grups especialment sensibles al risc de patir Covid 19 (segons les indicacions del Ministeri de Sanitat), no vindran a la Escola per minimitzar riscos.

L'Escola compta amb un equip de neteja contractat en plantilla que treballa diàriament en totes les àrees del Centre per garantir una correcta neteja i desinfecció incidint en aquelles zones d'ús més comú.

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

## 9. Selecció i adequació del material escolar

L'alumnat farà servir material individual; així doncs, no es distribuirà documents en paper excepte en casos imprescindibles. En el cas de l'Educació Infantil, les joguines i el material comú de plàstic es farà servir de forma individual o en períodes acotats. Previ a l'ús del material per un altre infant aquest s'haurà desinfectat.

## 10. Concreció del Protocol d'actuació en cas de detecció

Les famílies hauran de signar una **declaració responsable** per tal de garantir que es comprèn la importància de no portar els infants amb símptomes a la Escola i d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant.



En cas d'observar que algun alumne té febre o presenta algun símptoma de malaltia, s'avisarà a la família i no es permetrà que es quedi per tal de procurar portar els menors riscos possibles per als altres nens i professors.

En cas d'observar que algun treballador del centre té febre o presenta algun símptoma de malaltia se l'aïllarà i se li enviarà al seu domicili amb les indicacions de que visiti el seu centre d'assistència primària per descartar la malaltia.

Davant la presència de símptomes, es seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes
- Informar al centre d'atenció primària de referència
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera
- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre i al centre d'atenció primària de referència
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

## 11. Continuitat de la docència telemàtica

El curs finalitzarà de manera telemàtica amb la mateixa organització que fins ara, tenint en compte que el personal que estigui presencialment a l'Escola no podrà atendre també telemàticament als alumnes. En aquests casos, el professor/a en qüestió deixarà tasques per tal que els alumnes puguin continuar el seu procés d'aprenentatge. L'assistència a l'escola per part dels alumnes no eximeix de la realització de les tasques proposades.